



**OPERASI PERKHIDMATAN DAN SOKONGAN**

**PEJABAT TIMBALAN NAIB CANCELOR  
(HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI)**

Kod Dokumen: OPR/HEPA/BR11/SPASP

**BORANG PERMOHONAN PINDAAN AKTIVITI PELAJAR**

Perubahan Tarikh

Pembatalan

Perubahan Tempat

Lain-lain

(Sila nyatakan) : \_\_\_\_\_

Sila tanda (v) pada ruang yang berkenaan

**A. MAKLUMAT PEMOHON**

Nama Pengarah Aktiviti :

Program Pengajian :

No. Matrik :

No. Telefon :

Tandatangan dan Tarikh  
Penyerahan Borang :

**B. MAKLUMAT AKTIVITI (Sila Lampirkan Salinan Surat Keputusan Permohonan)**

Nama Aktiviti :

Persatuan/Kelab/Kolej :

**C. CADANGAN PENANGGUHAN TARIKH/PEMBATALAN/PERUBAHAN TEMPAT/LAIN-LAIN  
(Sila Nyatakan)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**D. JUSTIFIKASI PENANGGUHAN TARIKH/PEMBATALAN/PERUBAHAN TEMPAT/LAIN-LAIN  
(Sila Nyatakan)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<b>E. ULASAN (PENGETUA/DEKAN/ PENASIHAT)</b>				
<hr/> <hr/>				
Tandatangan, Cap Rasmi & Tarikh :				
<b>F. ULASAN PENYELARAS BHEP</b>				
<hr/> <hr/> <hr/>				
Tandatangan, Cap Rasmi & Tarikh :				
<b>G. KEPUTUSAN KBHEP /DEKAN UPMKB /TNC (HEPA)</b>				
Kelulusan (Sila tanda (/) di ruang berkaitan		Diluluskan		Tidak Diluluskan
Ulasan: <hr/> <hr/> <hr/>				
Tandatangan, Cap Rasmi & Tarikh				

NO. SEMAKAN : 03  
 NO. ISU : 02  
 TARIKH KUATKUASA :13.05.2016